

Утвержден решением собрания
уполномоченных членов
Потребительского кооператива
«Садоводческое товарищество
«Байдарская долина»
протокол № 1 от «14» мая 2017 г.

УСТАВ
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО КООПЕРАТИВА
«САДОВОДЧЕСКОЕ ТОВАРИЩЕСТВО
«БАЙДАРСКАЯ ДОЛИНА»
(новая редакция)



Генеральный директор
А.И. Тавнов

г. Севастополь
2017г.

ПОТРЕБИТЕЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВ «САДОВОДЧЕСКОЕ ТОВАРИЩЕСТВО «БАЙДАРСКАЯ ДОЛИНА» (изначально - «Садівниче товариство «Байдарська долина»), зарегистрировано и ведёт свою деятельность с 04.10.1997 года, ранее присвоенный код ЕГРПОУ 23205064.

Настоящий Устав является основным правовым документом, на основании которого организует и осуществляет свою текущую деятельность **ПОТРЕБИТЕЛЬСКИЙ КООПЕРАТИВ «САДОВОДЧЕСКОЕ ТОВАРИЩЕСТВО «БАЙДАРСКАЯ ДОЛИНА»**, далее - Кооператив, со всеми ранее приобретёнными правами и обязательствами.

Устав разработан на основании Федерального Закона от 05.05.2014 №124-ФЗ, в соответствии требованиями Гражданского Кодекса РФ, Федерального Закона от 15.04.1998 № 66-ФЗ, положениями законодательства Российской Федерации, регулирующего гражданские правоотношения в хозяйственно-правовой сфере деятельности субъектов таких отношений, в частности, в деятельности садоводческих некоммерческих товариществ.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав является новой редакцией Устава Потребительского кооператива «Садоводческое товарищество «Байдарская долина», зарегистрированного ИФНС России по Ленинскому району г.Севастополя 03 ноября 2015 года, ОГРН 1159204000559.

1.2. Потребительский кооператив «Садоводческое товарищество «Байдарская долина» является правопреемником Садоводческого товарищества «Байдарская долина».

1.3. Кооператив является юридическим лицом. Организационно-правовая форма Товарищества – потребительский кооператив.

1.4. Кооператив создан на неограниченный срок.

1.5. Полное наименование Кооператива – Потребительский кооператив «Садоводческое товарищество «Байдарская долина».

Сокращенное наименование – ПК СТ «Байдарская долина». Местонахождение по адресу: Российская Федерация, город Севастополь, Балаклавский район, с. Кизиловое.

1.6. Кооператив образован и ведет деятельность на земельном участке в соответствии с решением Орлиновского сельского совета народных депутатов от 16.01.1998 № 18/5 и Государственного акта на право постоянного пользования землей серия II-КМ № 005535 от 05.02.1998г., зарегистрированного в книге записей государственных актов постоянного пользования землей за № 141, общей площадью 46,8 га.

2. Предмет и цели деятельности Кооператива.

2.1. Потребительский кооператив «Садоводческое товарищество «Байдарская долина» - некоммерческая организация, учрежденная гражданами на добровольных началах для содействия ее членам в решении общих социально-хозяйственных задач и ведения садоводства.

2.2. Для ведения садоводства граждане используют свой садовый земельный участок - участок, предоставленный гражданину или приобретенный им для выращивания плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур, а также для отдыха (с правом возведения жилого строения, с правом регистрации проживания в нем, хозяйственных строений и сооружений).

2.3. Для решения общих социально-хозяйственных задач используется имущество

общего пользования – имущество (в том числе земельные участки), предназначенное для обеспечения в пределах территории Кооператива потребностей его членов в проходе, проезде, водоснабжении и водоотведении, электроснабжении, газоснабжении, теплоснабжении, охране, организации отдыха и иных потребностей (дороги, площадки для сбора мусора, противопожарные сооружения и т.п.).

2.4. Гражданин, ведущий садоводство в индивидуальном порядке – собственник земельного участка, расположенного в границах землепользования Кооператива, заключивший Договор о пользовании инфраструктурой с Кооперативом в письменной форме, на условиях, определяемых общим собранием членов Кооператива (собранием уполномоченных).

3. Правовое положение и полномочия Кооператива

3.1. Кооператив считается созданным с момента его государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество, приходно-расходную смету, печать с полным наименованием Кооператива на русском языке.

3.2. Кооператив вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации, иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

3.3. Кооператив в соответствии с гражданским законодательством вправе:

- осуществлять действия, необходимые для достижения целей, предусмотренных Федеральным законом от 15.04.1998г. № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» и Уставом Кооператива;
- отвечать по своим обязательствам своим имуществом;
- от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права;
- заключать договоры;
- выступать истцом и ответчиком в суде;
- обращаться в суд, арбитражный суд о признании недействительными (полностью или частично) актов органов государственной власти, органов местного самоуправления или о нарушении должностными лицами прав и законных интересов Кооператива;
- осуществлять иные, не противоречащие законодательству Российской Федерации и законодательству субъектов Российской Федерации, полномочия.

3.4. Кооператив не отвечает по обязательствам своих членов и члены Кооператива не отвечают по его обязательствам.

4. Средства и имущество Кооператива

4.1. Средства Кооператива образуются из вступительных, членских и целевых взносов и прочих поступлений в соответствии с решением общих собраний и действующим законодательством. Денежные средства хранятся в установленном порядке на расчетном счете Кооператива в учреждении банка или в кассе Кооператива, согласно установленным лимитам.

4.2. Вступительные взносы – это денежные средства, внесенные членами Кооператива на организационные расходы на оформление документации.

Размер вступительных взносов устанавливается общим собранием Кооператива

(собранием уполномоченных). Внесение вступительного взноса является обязательным условием для принятия граждан в члены Кооператива.

4.3. Членские взносы – это денежные средства, периодически вносимые членами Кооператива на оплату труда работников, заключивших трудовые договоры с Кооперативом, на содержание имущества общего пользования, и другие текущие расходы Кооператива. Размер членских взносов устанавливается общим собранием членов Кооператива (собранием уполномоченных). Размер членского взноса может исчисляться в зависимости от площади земельного участка члена Кооператива и (или) общей площади принадлежащих ему и расположенных на этом земельном участке объектов недвижимого имущества. Ежегодное внесение членских взносов является обязательным условием сохранения прав на участие в деятельности Кооператива, на пользование услугами.

4.3.1. Оплата за потребленную электроэнергию, воду, газ и оплата земельного налога является членским взносом. Членский взнос на оплату электроэнергии включает в себя: стоимость фактически потребленной энергии, стоимость технологических потерь, уличное освещение и обслуживание сети. Размер компенсационных надбавок к тарифам на коммунальные услуги устанавливается и утверждается решением общего собрания.

4.4. Целевые взносы – это денежные средства, внесенные членами Кооператива на приобретение (создание) объектов общего пользования, которые составляют неделимый фонд Кооператива. Размеры целевых взносов и соответствующих взносов определяются решением общего собрания членов Кооператива (собранием уполномоченных). Уплата целевых взносов дает право на пользование соответствующими объектами общего пользования.

4.5. Межа между земельными участками членов Кооператива является частью территории общего пользования и соответственно зоной прокладки коммуникаций, необходимых для Кооператива.

4.6 Имущество общего пользования, приобретенное или созданное Кооперативом за счет целевых взносов, является совместной собственностью членов Кооператива. Имущество общего пользования, приобретенное или созданное за счет средств специального фонда, образованного по решению общего собрания Кооператива, является собственностью Кооператива как юридического лица. Специальный фонд составляют вступительные и членские взносы членов Кооператива, доходы от его хозяйственной деятельности, а также средства, предоставленные Кооперативу в соответствии со статьями 35, 36 и 38 Федеральным законом от 15.04.1998г. № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан», прочие поступления. Средства специального фонда расходуются на цели, предусмотренным настоящим уставом.

В случае накопления фондов из членских и вступительных взносов, Кооператив решением общего собрания перераспределяет данные средства на другие необходимые цели.

4.7. Порядок учёта, хранения и расходования средств устанавливается решением общего собрания членов Кооператива (собранием уполномоченных).

4.8. Внесенные вступительные, членские и целевые взносы возврату не подлежат.



5. Членство в Кооперативе и прекращение членства в Кооперативе.

5.1. Членами Кооператива могут быть граждане Российской Федерации, достигшие возраста восемнадцати лет и имеющие земельные участки в границах Кооператива, а также в соответствии с гражданским законодательством наследники членов Кооператива, в т.ч. малолетние и несовершеннолетние, а также лица, к которым перешли права на земельные участки в результате дарения или иных сделок с земельным участком. Также иностранные граждане и лица без гражданства могут стать членами Кооператива. Их права на владение на садовые земельные участки определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Учредители Кооператива считаются принятыми в члены Кооператива с момента его государственной регистрации. Другие вступающие в Кооператив лица принимаются в его члены общим собранием членов Кооператива (собранием уполномоченных). Заявление о желании вступить в Кооператив граждане подают в Правление Кооператива, которое готовит материалы для рассмотрения их заявлений общим собранием членов Кооператива (собранием уполномоченных). До рассмотрения заявлений общим собранием членов Кооператива (собранием уполномоченных), граждане обязаны внести в кассу Кооператива вступительный взнос в размере, установленном общим собранием членов Кооператива (собранием уполномоченных), членские взносы.

5.3. Каждому члену Кооператива в течение трех месяцев со дня приема его в члены Кооператива Правление Кооператива обязано выдать членскую книжку.

5.4. Член Кооператива имеет право только одного голоса на собраниях Кооператива независимо от количества участков, находящихся в его собственности.

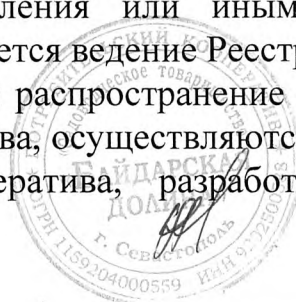
5.5. Прекращение членства в Кооперативе возможно в случаях:

- смерти члена Кооператива. Прекращение членства наступает со дня смерти;
- перехода права собственности на садовый земельный участок от члена Кооператива другому лицу;
- добровольного выхода члена Кооператива из Кооператива с одновременным заключением с Кооперативом договора о порядке пользования и эксплуатации инженерных сетей, дорог и другого имущества общего пользования. Прекращение членства наступает со дня рассмотрения и утверждения заявления о выходе члена Кооператива на общем собрании Кооператива;
- исключения из членов Кооператива общим собранием членов Кооператива (собранием уполномоченных). Прекращение членства наступает со дня принятия решения об исключении гражданина из членов Кооператива общим собранием членов Кооператива (собранием уполномоченных).

6. Реестр членов Кооператива. Порядок его ведения.

6.1. В соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации Председателем Правления или иным уполномоченным членом Правления создается и осуществляется ведение Реестра членов Кооператива.

6.2. Сбор, обработка, хранение и распространение сведений, необходимых для ведения Реестра членов Кооператива, осуществляются на основании Положения о ведении Реестра членов Кооператива, разработанного в соответствии с



Федеральным законом от 15.04.1998г. № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» и законодательством Российской Федерации о персональных данных и утвержденным решением общего собрания членов Кооператива.

6.3. Реестр членов Кооператива должен содержать:

- 1) фамилию, имя, отчество;
- 2) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты, по которому членом Кооператива могут быть получены сообщения;
- 3) кадастровый (условный) номер земельного участка, правообладателем которого является член Кооператива (в том числе после осуществления распределения земельных участков между членами Кооператива);
- 4) документ подтверждающий право собственности на земельный участок;
- 5) паспортные данные (копия паспорта);
- 6) контактный номер телефона.

6.4. Член Кооператива обязан предоставлять достоверные и необходимые для ведения реестра членов Кооператива сведения и своевременно информировать Правление Кооператива об изменении указанных сведений.

7. Права и обязанности граждан, ведущих садоводство в индивидуальном порядке на территории Кооператива

7.1. Граждане вправе вести садоводство в индивидуальном порядке.

7.2. Граждане, ведущие садоводство в индивидуальном порядке на территории Кооператива, вправе пользоваться объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Кооператива за плату на условиях агентских договоров о пользовании объектами инфраструктуры, заключенных с Кооперативом в письменной форме, определяемыми общим собранием членов Кооператива (собранием уполномоченных).

В случае неуплаты установленных договорами взносов за пользование объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Кооператива на основании решения Правления Кооператива либо общего собрания его членов граждане, ведущие садоводство в индивидуальном порядке, лишаются права пользоваться объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Кооператива.

Неплатежи за пользование объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Кооператива взыскиваются в судебном порядке.

Граждане, ведущие садоводство в индивидуальном порядке на территории Кооператива, могут обжаловать в суд решения Правления Кооператива либо общего собрания его членов об отказе в заключении договоров о пользовании объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Кооператива.

Размер платы за пользование объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Кооператива для граждан, ведущих садоводство в индивидуальном порядке, при условии внесения ими взносов на приобретение (создание) указанного имущества не может превышать размер платы за пользование указанным имуществом для членов Кооператива.



8. Права и обязанности членов Кооператива

8.1. Член Кооператива имеет право:

- 1) избирать и быть избранным в органы управления и ревизионную комиссию Кооператива;
- 2) получать информацию о деятельности органов управления и ревизионной комиссии;
- 3) знакомиться с документами, связанными с деятельностью Кооператива и получать копии таких документов;
- 4) самостоятельно хозяйствовать на садовом земельном участке в соответствии с его разрешенным использованием;
- 5) осуществлять в соответствии с градостроительными, строительными, экологическими, санитарно-техническими, противопожарными и иными установленными требованиями (нормами, правилами и нормативами) строительство жилого строения, хозяйственных строений и сооружений, посадку деревьев и кустарников;
- 6) распоряжаться своим земельным участком и иным имуществом в случаях, если они на основании закона не изъяты из оборота или не ограничены в обороте;
- 7) обращаться в суд о признании недействительными, нарушающих его права и законные интересы, решений общего собрания членов Кооператива (собрания уполномоченных), а также решений Правления и иных органов Кооператива;
- 8) добровольно выходить из Кооператива с одновременным заключением с Кооперативом агентского договора о порядке пользования и эксплуатации инженерных сетей, дорог и другого имущества общего пользования Кооператива;
- 9) при отчуждении земельного участка одновременно отчуждать приобретателю долю имущества общего пользования в составе Кооператива в размере целевых взносов; за исключением той части, которая включена в неделимый фонд Кооператива;
- 10) осуществлять иные, не запрещенные законодательством, действия.

8.2. Член Кооператива обязан:

- 1) нести бремя содержания земельного участка и бремя ответственности за нарушение законодательства;
- 2) использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, не наносить ущерб земле, как природному и хозяйственному объекту;
- 3) не нарушать права членов Кооператива;
- 4) соблюдать агротехнические требования;
- 5) уплачивать членские и иные взносы, предусмотренные Уставом Кооператива, налоги и платежи в сроки установленные решением общего собрания;
- 6) в течение трех лет освоить земельный участок;
- 7) соблюдать градостроительные, строительные, экологические, санитарно-гигиенические, противопожарные и иные требования (нормы, правила и нормативы);
- 8) участвовать в мероприятиях, проводимых Кооперативом;
- 9) участвовать в общих собраниях, проводимых Кооперативом;
- 10) выполнять решения общего собрания Кооператива или собрания уполномоченных и решения Правления Кооператива;
- 11) в течение десяти дней со дня прекращения права на принадлежащий члену

Кооператива земельный участок в письменной форме уведомлять об этом Правление Кооператива;

12) соблюдать иные установленные Законом и Уставом Кооператива требования.

9. Органы управления Кооперативом

9.1. Органами управления Кооператива являются общее собрание его членов (собрание уполномоченных), Правление Кооператива, Председатель Правления. Общее собрание членов Кооператива (собрание уполномоченных) является высшим органом управления Кооперативом.

9.2. Кооператив вправе проводить общее собрание его членов в форме собрания уполномоченных, заочного голосования (опросным путем).

Уполномоченные Кооператива избираются из числа членов Кооператива и не могут передавать осуществление своих полномочий другим лицам, в том числе и членам Кооператива.

Порядок избрания, численность, срок полномочий определяется на общем собрании членов Кооператива.

Досрочное переизбрание уполномоченных проводится:

- в связи с прекращением ими членства в Кооперативе по обстоятельствам, указанным в пункте 5 статьи 5 Устава;
- в связи с невозможностью уполномоченным исполнять свои обязанности по состоянию здоровья либо по другим причинам;
- в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением уполномоченным своих обязанностей;
- в связи с систематическими нарушениями уполномоченным Устава Кооператива или законодательства.

Досрочное переизбрание уполномоченных проводится на основании заявления уполномоченного, по представлению Правления Кооператива на общем собрании членов Кооператива (собрании уполномоченных), в том числе внеочередном или перевыборном, открытым голосованием или заочном голосовании.

10. Компетенция общего собрания членов Кооператива (собрания уполномоченных)

10.1. К исключительной компетенции общего собрания членов Кооператива (собрания уполномоченных) относятся следующие вопросы:

- 1) внесение изменений в Устав Кооператива и дополнений к Уставу или утверждение Устава в новой редакции;
- 2) прием в члены Кооператива и исключение из его членов;
- 3) определение количественного состава Правления Кооператива, избрание членов его Правления и досрочное прекращение их полномочий;
- 4) избрание Председателя Правления и досрочное прекращение его полномочий;
- 5) избрание членов ревизионной комиссии (ревизора) Кооператива и досрочное прекращение их полномочий;
- 6) утверждение внутренних регламентов Кооператива, в том числе ведения общего собрания его членов (собрания уполномоченных), деятельности его Правления; работы ревизионной комиссии; внутреннего распорядка работы Кооператива и иных необходимых локальных актов;
- 7) принятие решений о реорганизации или о ликвидации Кооператива, назначении

ликвидационной комиссии, а также утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

8) принятие решений об установлении размера вступительных взносов;

9) принятие решений об установлении размера членских взносов и об установлении сроков их внесения;

10) принятие решений о формировании и использовании имущества Кооператива, о создании и развитии объектов инфраструктуры, а также установление размеров целевых взносов;

11) установление размера пеней за несвоевременную уплату взносов;

12) при необходимости принятие решений о создании и перераспределении Специального фонда;

13) утверждение приходно-расходной сметы Кооператива и принятие решений о ее исполнении;

14) рассмотрение жалоб на решения и действия членов Правления, Председателя Правления, членов ревизионной комиссии;

15) утверждение отчетов Правления и ревизионной комиссии (ревизора);

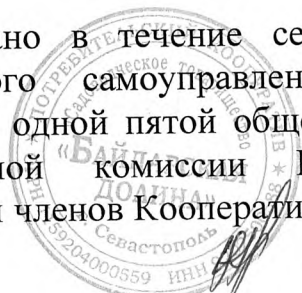
16) принятие решения о приобретении земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования, в собственность Кооператива.

Общее собрание членов Кооператива (собрание уполномоченных) вправе рассматривать любые вопросы деятельности Кооператива и принимать по ним решения.

10.2. Общее собрание членов Кооператива (собрание уполномоченных) созывается Правлением Кооператива по мере необходимости, но не реже чем один раз в год.

Внеочередное общее собрание членов Кооператива (собрание уполномоченных) проводится по решению его Правления, требованию ревизионной комиссии (ревизора), а также по предложению органа местного самоуправления либо по предложению более половины уполномоченных или не менее одной пятой общего числа членов Кооператива. Требование ревизионной комиссии (ревизора), предложение органа местного самоуправления либо предложение более половины уполномоченных или не менее одной пятой общего числа членов Кооператива направляется Председателю Кооператива письмом с уведомлением о вручении, в письме указываются вопросы, предлагаемые для рассмотрения внеочередным общим собранием членов Кооператива (собрания уполномоченных). В случае отказа Председателя Кооператива в приеме письма, в случае непроведения Председателем заседания Правления Кооператива в течение семи дней со дня получения предложения или требования о проведении внеочередного собрания Кооператива (собрания уполномоченных) от вышеназванных заявителей, а также при отсутствии Председателя из-за нахождения его в отпуске, по болезни, в случае смерти и т.п., письма направляются членам Правления Кооператива или вручаются им под роспись.

Правление Кооператива обязано в течение семи дней со дня получения предложения органа местного самоуправления либо более половины уполномоченных или не менее одной пятой общего числа членов Кооператива либо требования ревизионной комиссии Кооператива о проведении внеочередного общего собрания членов Кооператива (собрания уполномоченных)



рассмотреть указанное предложение или требование и принять решение о проведении внеочередного общего собрания членов Кооператива (собрания уполномоченных) или об отказе в его проведении.

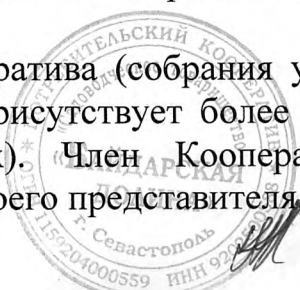
В случае принятия Правлением Кооператива решения о проведении внеочередного общего собрания Кооператива (собрания уполномоченных) указанное общее собрание Кооператива (собрание уполномоченных) должно быть проведено не позднее чем через тридцать дней со дня поступления предложения или требования о его проведении. В случае, если правление Кооператива приняло решение об отказе в проведении внеочередного общего собрания Кооператива (собрания уполномоченных), оно информирует в письменной форме о причинах отказа ревизионную комиссию (ревизора), уполномоченных или членов Кооператива либо орган местного самоуправления, предлагающих или требующих проведения внеочередного общего собрания членов Кооператива (собрания уполномоченных).

Отказ правления Кооператива в удовлетворении предложения или требования о проведении внеочередного общего собрания Кооператива (собрания уполномоченных) ревизионная комиссия (ревизор), уполномоченные или члены Кооператива, а также орган местного самоуправления могут обжаловать в суд.

При непроведении Правлением Кооператива очередного перевыборного общего собрания членов Кооператива (собрания уполномоченных) в установленный Уставом срок более половины уполномоченных или не менее одной пятой общего числа членов Кооператива могут самостоятельно организовать и провести очередное общее перевыборное собрание членов Кооператива (собрание уполномоченных), заочное голосование (опросным путем).

Уведомление членов Кооператива (уполномоченных) о проведении общего собрания его членов (собрания уполномоченных), по решению Правления Кооператива, или, при отказе Правления Кооператива о проведении общего собрания или непроведении его Правлением Кооператива в вышерассмотренных случаях, по решению ревизионной комиссии (ревизора) или органа местного самоуправления либо по решению более половины уполномоченных или не менее одной пятой общего числа членов Кооператива, может осуществляться в письменной форме (почтовые открытки, письма), посредством размещения соответствующих объявлений на информационных щитах, расположенных на территории Кооператива, а также посредством телефонограмм, передаваемых членам Кооператива (уполномоченным) лицами, список которых утверждает инициатор собрания. В уведомлении о проведении общего собрания членов Кооператива (собрания уполномоченных), должно быть указано содержание выносимых на обсуждение вопросов, дата, время и место проведения общего собрания, а также указан инициатор проведения собрания. Уведомление о проведении общего собрания членов Кооператива (собрания уполномоченных), направляется не позднее чем за две недели до даты его проведения. Председателю Правления Кооператива уведомление направляется письмом с уведомлением о вручении.

Общее собрание членов Кооператива (собрания уполномоченных) правомочно, если на указанном собрании присутствует более пятидесяти процентов членов Кооператива (уполномоченных). Член Кооператива вправе участвовать в голосовании лично или через своего представителя, полномочия которого должны



быть оформлены доверенностью, заверенной нотариусом или Председателем Правления Кооператива. Листы регистрации членов Кооператива (уполномоченных), присутствующих на собрании, и доверенности на участие члена Кооператива в голосовании через своего представителя хранятся в архиве Кооператива.

Председатель общего собрания членов Кооператива (собрания уполномоченных), в том числе внеочередного или перевыборного, избирается простым большинством голосов присутствующих на общем собрании членов Кооператива (собрания уполномоченных) открытым голосованием.

Решения о внесении изменений в Устав Кооператива и дополнений к Уставу или об утверждении Устава в новой редакции, исключении из членов Кооператива, о его ликвидации и (или) реорганизации, назначении ликвидационной комиссии и об утверждении промежуточного и окончательного ликвидационных балансов принимаются общим собранием членов Кооператива (собранием уполномоченных), в том числе внеочередным или перевыборным, большинством в две трети голосов.

Другие решения общего собрания членов Кооператива (собрания уполномоченных), принимаются простым большинством голосов.

Решения общего собрания членов Кооператива (собрания уполномоченных), доводятся до сведения его членов в течение семи дней после даты принятия указанных решений в письменной форме (почтовые открытки, письма), посредством размещения соответствующих объявлений на информационных щитах, расположенных на территории Кооператива, а также посредством телефонограмм, передаваемых лицами, список которых утверждает инициатор собрания.

Член Кооператива вправе обжаловать в суд решение общего собрания его членов (собрания уполномоченных) или решение органа управления Кооперативом, которые нарушают права и законные интересы члена Кооператива.

11. Заочное голосование (опросным путем)

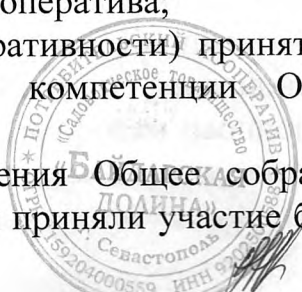
11.1. При необходимости решение Общего собрания членов Кооператива (собрания уполномоченных) может приниматься путем проведения заочного голосования (опросным путем).

11.2. Порядок и условия проведения заочного голосования устанавливаются Уставом Кооператива и внутренним Регламентом о проведении заочного голосования. Общее собрание членов Кооператива (собрание уполномоченных) не может проводиться в заочной форме, если в повестку дня включены вопросы утверждения приходно-расходной сметы, отчеты Правления и Ревизионной комиссии.

11.3. Основаниями для проведения заочного голосования являются:

- невозможность проведения Общего собрания в очной форме с участием необходимого количества членов Кооператива;
- необходимость в срочности (оперативности) принятия решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Общего собрания членов Кооператива.

11.4. При заочной форме проведения Общего собрания членов Кооператива считается правомочным, если в нем приняли участие более 1/2 членов. Решения,



принятые путем заочного голосования, имеют ту же силу, что и решения, принятые очным голосованием на Общих собраниях членов Кооператива.

11.5. При возникновении необходимости проведения заочного голосования Правление Кооператива (или очное Общее собрание членов, не набравшее кворума) определяет повестку дня, формулирует проект решения по обсуждаемым вопросам, формирует пакет документов и материалов для вручения (рассылки) членам Кооператива, устанавливает сроки проведения заочного голосования. Заочное голосование проводится в течение не менее 10 дней, включая день его начала.

11.6. Информационное уведомление о планируемом заочном голосовании размещается в том же порядке, что и общее собрание в очной форме голосования. В информационном уведомлении должно быть указано:

- наименование органа, принявшего решение о проведении заочного голосования,
- дата принятия решения о проведении заочного голосования и основание его проведения,
- предполагаемая повестка дня собрания и проект решений по обсуждаемым вопросам;
- перечень документов и материалов, предоставляемых членам для ознакомления и принятия решений;
- дата начала и окончания процедуры заочного голосования.

11.7. Бюллетени и иные материалы для заочного голосования передаются через нарочного, уполномоченного Правлением, под личную подпись (подпись представителя). В бюллетени для голосования должно быть указано:

- полное название Кооператива и его юридический адрес
- фамилия, имя, отчество и номер участка члена Кооператива, участвующего в голосовании;
- вопросы и проекты решений по ним, выносимые на обсуждение, с графами для проставления отметок о голосовании члена;
- правила заполнения бюллетеня;
- подпись голосующего.

Бюллетень должен быть заверен печатью Кооператива.

11.8. Заполненные бюллетени принимаются непосредственно в Правлении Кооператива либо через нарочного, уполномоченного Правлением, доставившим бюллетень.

11.9. По окончании приема бюллетеней результаты голосования подсчитываются счетной комиссией, выбранной на предшествующем очном общем собрании членов Кооператива.

11.10. Протокол общего собрания членов Кооператива, проведенного в форме заочного голосования, изготавливается в течение 10 дней с момента подсчета голосов счетной комиссией.

11.11. Если в повестку дня общего собрания членов Кооператива включены вопросы внесения изменений в устав Кооператива или утверждения его в новой редакции, ликвидации или реорганизации Кооператива, утверждение приходно-расходной сметы, отчетов правления и ревизионной комиссии (ревизора) Кооператива, проведение по таким вопросам заочного голосования (опросным путем) не допускается, за исключением случая, если общее собрание членов Кооператива, которое проводилось путем совместного присутствия членов

Кооператива и в повестку дня, которого были включены указанные вопросы, не имело предусмотренного кворума.

12. Правление Кооператива

12.1. Правление Кооператива является коллегиальным исполнительным органом и подотчетно общему собранию членов Кооператива (собранию уполномоченных). В своей деятельности правление Кооператива руководствуется Федеральным законом от 15.04.1998 г. № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан», законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и Уставом Кооператива. Правление Кооператива избирается прямым открытым голосованием из числа его членов сроком на два года общим собранием членов Кооператива. Численный состав членов Правления устанавливается общим собранием членов Кооператива (собрания уполномоченных).

12.2. Досрочное переизбрание члена Правления Кооператива, в том числе и Председателя Правления проводится:

- 1) в связи с прекращением членом Правления членства в Кооперативе по обстоятельствам, указанным в пункте 5 статьи 5 Устава;
- 2) в связи с невозможностью членом Правления исполнять свои обязанности по состоянию здоровья либо по другим причинам;
- 3) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением членом Правления своих обязанностей;
- 4) в связи с систематическими нарушениями членом Правления Устава Кооператива или законодательства.

Досрочное переизбрание члена Правления Кооператива проводится на основании заявления члена Правления Кооператива, по представлению Правления Кооператива либо по требованию не менее чем одной трети членов Кооператива. Члены Правления Кооператива не могут передавать осуществление своих полномочий другим лицам, в том числе членам Кооператива.

12.3. Заседания Правления Кооператива созываются Председателем Правления в сроки, установленные Правлением, а также по мере необходимости.

Заседания Правления правомочны, если на них присутствует не менее пятидесяти процентов членов Правления.

Решения Правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Правления. При равенстве голосов голос Председателя Правления является решающим.

Решения Правления Кооператива обязательны для исполнения всеми членами Кооператива и его работниками, заключившими трудовые договоры с Кооперативом.

12.4. К компетенции Правления Кооператива относятся:

- 1) практическое выполнение решений общего собрания Кооператива (собрания уполномоченных);
- 2) принятие решения о проведении внеочередного общего собрания членов Кооператива (собрания уполномоченных) или об отказе в его проведении;
- 3) оперативное руководство текущей деятельностью Кооператива;
- 4) составление приходно-расходных смет и отчетов Кооператива, представление

их на утверждение общего собрания его членов (собрания уполномоченных);

- 5) распоряжение материальными и нематериальными активами Кооператива в пределах, необходимых для обеспечения его текущей деятельности;
- 6) организационно-техническое обеспечение деятельности общего собрания членов Кооператива (собрания уполномоченных);
- 7) организация учета и отчетности Кооператива, подготовка годового отчета и представление его на утверждение общего собрания членов Кооператива (собрания уполномоченных);
- 8) организация охраны имущества Кооператива и имущества его членов;
- 9) организация страхования имущества Кооператива;
- 10) организация строительства, ремонта и содержания зданий, строений, сооружений, инженерных сетей, дорог и других объектов общего пользования;
- 11) обеспечение делопроизводства Кооператива и содержание его архива;
- 12) прием на работу в Кооператив лиц по трудовым договорам, их увольнение, поощрение и наложение взысканий;
- 13) контроль за своевременным внесением вступительных, членских и целевых взносов;
- 14) совершение от имени Кооператива сделок;
- 15) соблюдение Кооперативом законодательства Российской Федерации, законодательства субъектов Российской Федерации, нормативных актов органов местного самоуправления и Устава Кооператива;
- 16) ведение реестра членов Кооператива;
- 17) рассмотрение заявлений членов Кооператива, граждан, ведущих садоводство в индивидуальном порядке, имеющих участки на территории Кооператива, наследников членов Кооператива, граждан, вступающих в Кооператив и прочие заявления (акты) от граждан и организаций.

Правление Кооператива в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Кооператива имеет право принимать решения, необходимые для достижения целей деятельности Кооператива и обеспечения его нормальной работы, за исключением решений, которые касаются вопросов, отнесенных Федеральным законом от 15.04.1998г. № 66 – ФЗ и Уставом Кооператива к компетенции общего собрания его членов (собрания уполномоченных).

13. Полномочия Председателя Правления Кооператива

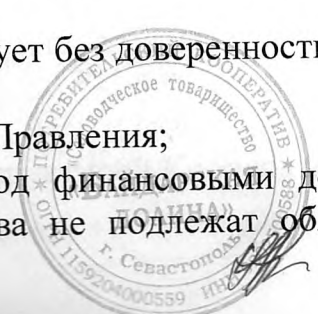
13.1. Правление Кооператива возглавляет Председатель, избранный из числа членов Правления на срок два года.

Полномочия Председателя Правления определяются Федеральным законом от 15.04.1998г. № 66-ФЗ и Уставом Кооператива.

Председатель Правления при несогласии с решением Правления вправе обжаловать данное решение общему собранию членов Кооператива (собранию уполномоченных).

13.2. Председатель Правления действует без доверенности от имени Кооператива, в том числе:

- 1) председательствует на заседаниях Правления;
- 2) имеет право первой подписи под финансовыми документами, которые в соответствии с Уставом Кооператива не подлежат обязательному одобрению



Правлением или общим собранием Кооператива (собранием уполномоченных);
3) подписывает другие документы от имени Кооператива и протоколы заседания Правления;

4) заключает сделки и открывает в банках счета Кооператива;

5) выдает доверенности, в том числе с правом передоверия;

6) утверждает сам или обеспечивает разработку и вынесение на утверждение общего собрания членов Кооператива внутренних регламентов Кооператива, положения об оплате труда работников, заключивших трудовые договоры с Кооперативом и иных локальных нормативных актов;

7) осуществляет представительство от имени Кооператива в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также в организациях;

8) рассматривает обращения членов Кооператива;

9) издает приказы и распоряжения.

Председатель Правления Кооператива в соответствии с уставом Кооператива исполняет другие необходимые для обеспечения нормальной деятельности Кооператива обязанности, за исключением обязанностей, закрепленных Федеральным законом от 15 апреля 1998 года № 66 – ФЗ и Уставом Кооператива за другими органами управления Кооперативом.

При прекращении своих полномочий Председатель Правления обязан в этот же день передать все правоустанавливающие документы и печать Кооператива новоизбранному Председателю Правления. Вся иная документация, касающаяся деятельности Кооператива передается новоизбранному Председателю Правления в течении семи дней.

14. Ответственность Председателя, членов Правления и членов Кооператива.

14.1. Председатель и члены Правления Кооператива при осуществлении своих прав и исполнении установленных обязанностей должны действовать в интересах Кооператива, осуществлять свои права и исполнять установленные обязанности добросовестно и разумно.

14.2. Председатель и члены Правления Кооператива несут ответственность перед Кооперативом за убытки, причиненные Кооперативу их действиями (бездействием). При этом не несут ответственности члены Правления, голосовавшие против решения, которое повлекло за собой причинение Кооперативу убытков, или не принимавшие участие в голосовании. Председатель и члены Правления Кооператива при выявлении финансовых злоупотреблений или нарушений, причинении убытков Кооперативу могут быть привлечены к дисциплинарной, материальной, административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательством.

14.3. За нарушение требований Устава, порядков, регламентов и положений, утвержденных общим собранием (собранием уполномоченных), по решению Правления или общего собрания (собрания уполномоченных) к членам Кооператива могут применяться следующие меры:

- предупреждение;
- пеня;
- ограничение в пользовании инфраструктурой Кооператива;
- исключение из членов Кооператива.



15. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Кооператива

15.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Кооператива, в том числе за деятельностью Председателя Правления, членов Правления, осуществляет ревизионная комиссия (ревизор), избранная из числа членов Кооператива общим собранием его членов (собранием уполномоченных), открытым голосованием большинством голосов сроком на два года. Численный состав ревизионной комиссии устанавливается общим собранием Кооператива (собранием уполномоченных). В состав ревизионной комиссии не могут быть избраны Председатель и члены Правления Кооператива, а также их супруги, родители, дети, внуки, братья и сестры (их супруги).

Председатель ревизионной комиссии избирается членами ревизионной комиссии. По решению общего собрания может быть выбран ревизор.

Ревизионная комиссия (ревизор) подотчетна общему собранию членов Кооператива (собранию уполномоченных).

15.2. Досрочное переизбрание членов ревизионной комиссии (ревизора) проводится:

- в связи с прекращением ими членства в Кооперативе по обстоятельствам, указанным в пункте 5 статьи 5 Устава;
- в связи с невозможностью членом ревизионной комиссии (ревизором) исполнять свои обязанности по состоянию здоровья либо по другим причинам;
- в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением членом ревизионной комиссии (ревизором) своих обязанностей;
- в связи с систематическими нарушениями членом ревизионной комиссии (ревизором) Устава Кооператива или законодательства.

Досрочное переизбрание члена ревизионной комиссии (ревизора) проводится на основании личного заявления члена ревизионной комиссии, по представлению других членов ревизионной комиссии либо по требованию не менее одной четверти общего числа членов Кооператива.

15.3. Члены ревизионной комиссии (ревизор) Кооператива несут ответственность за ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных Уставом Кооператива.

15.4. Ревизионная комиссия (ревизор) Кооператива обязана:

1) проверять выполнение Правлением Кооператива и Председателем решений общих собраний членов Кооператива (собраний уполномоченных), законность гражданско-правовых сделок, совершенных органами управления Кооператива, нормативных правовых актов, регулирующих деятельность Кооператива, состояние его имущества;

2) осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности Кооператива не реже чем один раз в год, а также по инициативе членов ревизионной комиссии, решению общего собрания членов Кооператива (собрания уполномоченных), либо по требованию одной пятой общего числа членов Кооператива или одной трети общего числа членов его Правления;

3) отчитываться о результатах ревизии перед общим собранием членов Кооператива (собрания уполномоченных) с представлением рекомендаций об устранении выявленных нарушений;

4) докладывать общему собранию членов Кооператива (собранию

уполномоченных) обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов управления Кооперативом;

5) осуществлять контроль за своевременным рассмотрением Правлением Кооператива и Председателем заявлений граждан и актов организаций и органов местного самоуправления;

15.5. По результатам ревизии при создании угрозы интересам Кооператива и его членам либо при выявлении злоупотреблений членов Правления Кооператива и Председателя Правления, ревизионная комиссия (ревизор) вправе созывать внеочередное общее собрание членов Кооператива.

15.6. Порядок работы ревизионной комиссии (ревизора) утверждается решением общего собрания Кооператива.

16. Комиссия по контролю за соблюдением законодательства

16.1 В целях предупреждения и ликвидации загрязнения поверхностных и подземных вод, почвы и атмосферного воздуха твердыми коммунальными отходами и сточными водами, соблюдения санитарных и иных правил содержания земельных участков, относящихся к имуществу общего пользования, садовых земельных участков и прилегающих к ним территорий, обеспечения выполнения правил пожарной безопасности при эксплуатации печей, электросетей, электроустановок, средств пожаротушения, а также в целях охраны памятников и объектов природы, истории и культуры на общем собрании членов Кооператива (собрании уполномоченных) может избираться комиссия по контролю за соблюдением законодательства, которая работает под руководством Правления Кооператива.

16.2. Комиссия по контролю за соблюдением законодательства оказывает консультативную помощь членам Кооператива, обеспечивает выполнение членами Кооператива земельного, природоохранного, лесного, водного законодательства, законодательства о градостроительстве, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, о пожарной безопасности, составляет акты о нарушениях законодательства и передает такие акты для принятия мер на рассмотрение Правления, которое вправе представлять их в государственные органы, осуществляющие государственный контроль (надзор) в соответствующих сферах деятельности.

16.3. Государственные органы, осуществляющие государственный контроль (надзор) в соответствующих сферах деятельности, оказывают консультативную и практическую помощь членам данной комиссии и в обязательном порядке рассматривают представленные акты о нарушениях законодательства.

16.4. Порядок работы и численность комиссии по контролю за соблюдением законодательства утверждается решением общего собрания (собрания уполномоченных).

17. Ведение делопроизводства в Кооперативе

17.1. Протоколы общих собраний членов Кооператива (собраний уполномоченных) подписывают Председатель и Секретарь такого собрания; данные протоколы заверяются печатью и хранятся в его делах постоянно.

17.2. Протоколы заседаний Правления и ревизионной комиссии (ревизора) Кооператива, комиссии по контролю за соблюдением законодательства

подписывает Председатель Правления или заместитель Председателя Правления либо соответственно Председатель ревизионной комиссии (ревизор) и Председатель комиссии Кооператива по контролю за соблюдением законодательства; данные протоколы заверяются печатью и хранятся в его делах постоянно.

17.3. Членам Кооператива и гражданам, ведущим садоводство, огородничество или дачное хозяйство в индивидуальном порядке на территории Кооператива, по их требованию должны предоставляться для ознакомления:

1) устав Кооператива, внесенные в устав изменения, свидетельство о регистрации;

2) бухгалтерская (финансовая) отчетность, приходно-расходная смета, отчет об исполнении этой сметы;

3) протоколы общих собраний членов Кооператива (собраний уполномоченных), заседаний правления, ревизионной комиссии (ревизора), комиссии Кооператива по контролю за соблюдением законодательства;

4) документы, подтверждающие итоги голосования на общем собрании членов Кооператива, в том числе бюллетени для голосования, доверенности на голосование, а также решения членов Кооператива при проведении общего собрания в форме заочного голосования;

5) правоустанавливающие документы на имущество общего пользования.

17.4. Кооператив обязано предоставить члену Кооператива, гражданину, ведущему садоводство, огородничество или дачное хозяйство в индивидуальном порядке на территории Кооператива, по их требованию копии документов, указанных в ст. 17.3. Плата, взимаемая Кооперативом за предоставление копий, не может превышать затрат на их изготовление. Предоставление копий документов, указанных в ст. 17.3, органу местного самоуправления, на территории которого находится Кооператив, органам государственной власти соответствующего субъекта Российской Федерации, судебным органам и правоохранительным органам осуществляется в соответствии с их запросами в письменной форме.

18. Реорганизация и ликвидация Кооператива

18.1. Реорганизация Кооператива (слияние, разделение, выделение, изменение организационно-правовой формы) осуществляется в соответствии с решением общего собрания членов Кооператива (собрания уполномоченных) на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 15 апреля 1998 года № 66-ФЗ и другими федеральными законами.

18.2. Кооператив может быть ликвидировано на основании и в порядке, который предусмотрен Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 66-ФЗ от 15 апреля 1998 года и другими федеральными законами, по решению общего собрания членов Кооператива (собрания уполномоченных). Требование о ликвидации Кооператива может быть предъявлено в суд органом государственной власти или органом местного самоуправления, которым законом предоставлено право на предъявление такого требования.



Заместитель начальника
Инспекции ФНС России
по Ленинскому району г. Севастополя

В.А. Дижонов



Копия выдана
А.Н. Дижонов

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью